



NOWE UMIEJĘTNOŚCI – WIĘCEJ MOŻLIWOŚCI – POWIAT GIŻYCKI, GOŁDAPSKI



Szkolenia i inne formy w obszarze językowym mogą uzyskać dofinansowanie, o ile spełniają łącznie niżej wskazane wymogi:

1. obejmują **wyłącznie** języki angielski, niemiecki lub francuski rozliczane wyłącznie stawkami jednostkowymi,
2. prowadzą do uzyskania kwalifikacji, tj. określonego poziomu biegłości językowej, zgodnie z **Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego**.
3. nabycie efektów uczenia się wyodrębnionych dla danego poziomu biegłości językowej (kwalifikacji) zweryfikowane jest w ramach egzaminu (walidacji) i potwierdzone **certyfikatem**. Wymóg ten oznacza, że nie jest możliwe rozliczenie kosztów szkolenia, jeśli nie zaplanowano certyfikacji, **przy czym nie każdy uczestnik musi zdać, lecz każdy, powinien do egzaminu przystąpić**.

Certyfikatem jest dokument, w ramach którego podmiot certyfikujący potwierdza, że wszystkie efekty uczenia się wymagane dla danego poziomu biegłości językowej, zostały przez uczestnika osiągnięte. Certyfikat powinien być rozpoznawalny i uznawany w danym środowisku, sektorze lub branży. W celu ułatwienia określenia, kiedy certyfikat jest rozpoznawalny i uznany przez środowisko, należy zapoznać się z przykładami wskazanymi w materiale *Podstawowe informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego*.

Szkolenia językowe

1. realizowane i rozliczane jest za pomocą **stawek jednostkowych**
2. zakres szkolenia obejmuje:
 - a. 60 godzin lekcyjnych szkolenia (45 minut), przy czym jednorazowe zajęcia nie mogą trwać dłużej niż 4 godziny lekcyjne dziennie, a po 2 godzinach szkoleniowych wymagana jest co najmniej 15 minutowa przerwa,
 - b. w ramach kursu językowego można zrealizować dowolną liczbę godzin szkoleniowych stanowiących wielokrotność modułu 60-cio godzinnego, np. szkolenie 240 godzinne,
 - c. realizację zajęć w grupie nieprzekraczającej 12 osób,
 - d. minimalny wymagany poziom obecności uczestnika na poziomie 80%.

Przykłady kwalifikacji językowych :

Certyfikaty potwierdzające znajomość języków obcych wg klasyfikacji „Common European Framework of Reference for Languages” - — „Europejski System Opisu kształcenia językowego: uczenie się, nauczanie, ocenianie” np. TOEFL, TELC, FCE, CAE, DELF, LCCI, ZDAF, DFA.

Szkolenia i inne formy w obszarze ICT oraz zarządzania projektem (planowania i osiągania celów) mogą uzyskać dofinansowanie, o ile spełniają łącznie poniższe wymogi:

1. prowadzą do uzyskania certyfikatu lub dokumentu potwierdzającego nabycie kompetencji – zaświadczenie,
2. zostały dla nich zdefiniowane efekty uczenia się, jakie ma osiągnąć uczestnik szkolenia (program szkolenia)
3. w przypadku ICT, efekty uczenia się wyodrębnione dla kompetencji i kwalifikacji powinny dotyczyć szeroko rozumianych umiejętności informatycznych.
4. w przypadku zarządzania projektem, efekty uczenia się wyodrębnione dla kompetencji i kwalifikacji powinny dotyczyć planowania i osiągania celów.
5. efekty uczenia muszą zostać zweryfikowane w ramach egzaminu (walidacji) i potwierdzone certyfikatem lub dokumentem potwierdzającym nabycie kompetencji.
Nie ma możliwości rozliczenia kosztów szkolenia, jeśli nie zaplanowano egzaminu i jego potwierdzenia stosownym dokumentem. Nie każdy uczestnik musi zdać, lecz każdy, powinien do egzaminu przystąpić.

Przykłady kwalifikacji komputerowych /informatycznych :

1. Certyfikaty umiejętności komputerowych odpowiadające standardom ramy kompetencji informatycznych i informacyjnych (Digital Competence Framework),DIGCOMP, np.: certyfikat IC3 (Internet and Computing Core Certification), ECDL (Europejski Certyfikat Umiejętności Komputerowych), ECCC (Europejski Certyfikat Kompetencji Informatycznych);
2. Certyfikat EPP e-Urzędnik
3. Europejski Certyfikat Zawodu Informatyka na poziomie bazowym (EUCIP CORE);
4. Oracle Certyfikat Java;
5. Certyfikaty Microsoft.